

Idrætshøjskolen i Sønderborg

Friheds Allé 42, 6400 Sønderborg

Skolekode 537.300

Årsrapport 2020



Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inkl. hoved- og nøgletal	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18
Særlige specifikationer	25

Generelle oplysninger om skolen

Skolekode	537.300
Skole	Idrætshøjskolen i Sønderborg
Adresse, postnr., by	Friheds Allé 42, 6400 Sønderborg
Hjemstedskommune	Sønderborg
Telefon	74 42 18 48
E-mail	info@ihs.dk
Hjemmeside	www.ihs.dk
CVR-nr.	35 90 26 19
Bestyrelsen	Per Lachenmeier, formand Hestehave 18, 6400 Sønderborg Kristian Fahnøe Munksgaard, Næstformand Christiansgade 95, 5000 Odense C Amalie Gram Andersen Nørrebrogade 1,2, 2200 København N Helge Larsen Østkystvejen 18, 6440 Augustenborg Jes Johansen Ringridervej 89, 6400 Sønderborg Jane Nielsen Ewers Jens Jessens Vej 5, 6400 Sønderborg Signe Landtved Øster Voldgade 20, 2. 301., 1350 København K
Daglige leder	Michael Willemar Svanøe
Skolens formål	Institutionens formål er at drive folkehøjskole, hvor eleverne kan dygtiggøre sig gennem en almen uddannelse og idrætslig undervisning indenfor rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.
Bankforbindelse	Broager Sparekasse Kastanie Allé 8, 6400 Sønderborg
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Christian S. Christiansen, mne32171 Nørre Havnegade 43, 6400 Sønderborg CVR-nr.: 30 70 02 28 Telefon: 73 23 00 00 E-mail: soenderborg@dk.ey.com

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitets- erklæring

Bestyrelse og forstander har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2020 for Ildrætshøjskolen i Sønderborg.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 om regnskab for folkehøjskoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- ▶ At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- ▶ At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- ▶ At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Sønderborg, den 23. marts 2021
Forstander:

.....
Michael Willemar Svanøe
forstander

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 6, stk. 2, i lov om folkehøjskoler.

Sønderborg, den 23. marts 2021
Bestyrelse:

.....
Per Lachenmeier
formand

.....
Kristian Fahnøe Munksgaard
næstformand

.....
Amalie Gram Andersen

.....
Helge Larsen

.....
Jes Johansen

.....
Jane Nielsen Ewers

.....
Signe Landtved

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Idrætshøjskolen i Sønderborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Idrætshøjskolen i Sønderborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 om regnskab for folkehøjskoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med Kulturministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2020 og regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Sønderborg, den 23. marts 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Christian S. Christiansen
statsaut. revisor
mne32171

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2020	2019	2018	2017	2016
Hovedtal					
Omsætning	39.376	40.001	35.797	33.107	32.662
Heraf statstilskud	18.254	17.190	14.360	12.902	13.064
Omkostninger	35.128	37.076	33.919	32.353	32.616
Resultat før finansielle poster	4.248	2.925	1.878	754	46
Finansielle poster	-707	-1.144	-809	-837	-741
Årets resultat	3.542	1.781	1.068	-83	-696
Årets resultat eksklusiv særlige poster	-427	1.781	1.068	-83	-696
Anlægsaktiver	49.636	51.054	49.117	46.238	45.998
Omsætningsaktiver	10.598	6.811	2.743	2.460	6.871
Balancesum	60.234	57.865	51.860	48.698	52.869
Egenkapital	22.686	19.144	17.363	16.294	16.377
Langfristede gældsforpligtelser	29.337	31.491	25.849	26.300	26.727
Kortfristede gældsforpligtelser	8.211	7.229	8.648	6.104	9.764
Pengestrømme fra driftsaktivitet	7.344	4.486	4.184	-3.817	86
Pengestrømme til investeringsaktivitet	-353	-3.796	-4.583	-1.688	-9.807
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.785	5.577	-437	-464	4.548
Pengestrøm i alt	5.206	6.267	-836	-5.969	-5.173
Likvider 1. januar	4.112	-2.155	-1.318	4.651	9.825
Likvider 31. december	9.318	4.112	-2.155	-1.318	4.651
Kassekredit maksimum	6.260	6.260	6.260	6.260	6.260
Resterende trækningsmulighed	6.260	6.260	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed 31. december	15.578	10.372	4.105	4.942	10.911
kr.	2020	2019	2018	2017	2016
Nøgletal					
Overskudsgrad	9,0 %	4,5 %	3,0 %	-0,3 %	-2,1 %
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	-1,1 %	4,5 %	3,0 %	-0,3 %	-2,1 %
Likviditetsgrad	129,1 %	94,2 %	31,7 %	40,3 %	70,4 %
Soliditetsgrad	37,7 %	33,1 %	33,5 %	33,5 %	31,0 %
Finansierungsgrad	59,1 %	61,7 %	52,6 %	56,9 %	58,1 %
Aktiviteter inden for loven					
Antal årselever i regnskabsåret	179,7	180,7	158,2	150,8	116,5
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	179,7	180,7	158,2	150,8	116,5
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret	178,4	172,7	143,4	132,9	132,9
Samlet elevbetaling pr. årselev	85.566	104.700	107.009	103.712	132.115
Antal lærerårsværk	22,7	19,4	15,0	16,1	17,0
Antal årsværk for øvrigt personale	19,9	21,4	23,9	23,0	21,7
Antal årsværk i alt	42,6	40,8	38,9	39,1	38,7
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	0,5	2,5	5,2	5,1	5,2
Årselever pr. lærerårsværk	7,9	9,3	10,5	9,4	6,9

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal (fortsat)

t.kr.	2020	2019	2018	2017	2016
Nøgletal (fortsat)					
Lærerlønomkostninger pr. årselev	59.387	59.590	63.339	60.166	78.214
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	35.928	34.502	34.077	38.060	48.294
Lønomkostninger i alt pr. årselev	95.315	94.092	97.416	98.226	126.508
Undervisningsomkostninger pr. årselev	93.056	100.236	110.118	100.899	135.943
Ejendomsomkostninger pr. årselev	43.689	38.054	34.567	45.764	64.728
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	32.636	35.959	36.450	40.683	50.550
Administrationsomkostninger pr. årselev	23.387	23.358	22.507	27.197	28.747
Samlede omkostninger pr. årselev	192.768	197.607	203.642	214.543	279.968

Ledelsesberetning

Beretning

Væsentligste aktiviteter

Idrætshøjskolen i Sønderborg har til formål at drive højskole, hvor eleverne kan dygtiggøre sig gennem almen uddannelse og dannelse samt idrætslig undervisning/uddannelse inden for de rammer af de gældende regler om frie kostskoler.

Hovedvægten er lagt på de "lange" højskoleophold, der forløber hhv. i foråret og efteråret. Derudover afholdes der flere højskolekurser af en uges varighed.

Årets økonomiske resultat

Idrætshøjskolen i Sønderborg har i 2020 realiseret et overskud på ca. 3.500 t.kr mod et overskud på 1.781 t.kr i 2019.

Resultatet for 2020 anses for værende meget tilfredsstillende. Resultatet viser, til trods for en samfundsmæssigt vanskelig tid med COVID-19 at IHS har et solidt fundament og en driftssikker organisation, hvor mål og midler er i balance.

Det oprindelige budget 2020 udviste et overskud på 1.900 t.kr. På baggrund af COVID-19 indtog og betydning, blev det besluttet at justere strategien for antallet af elever og korte kurser (en uges kurser) for efteråret 2020. De korte kurser i efteråret blev af corona-hensyn aflyst/pålagt aflyst, og Kursusfløjen blev i stedet anvendt til de mange elever der ønskede at fortsætte fra deres "forsømte forår" og den meget store efterspørgsel. 20 elever mere i efteråret og en yderligere indkomst på 1.000 t.kr fortæller grunden til et større overskud end først budgetteret.

IHS har på lige vilkår som resten af samfundet været lukket ned. Ansatte hjemsendt, indgået i lønkompensationsordning samt særlig højskolepulje har været dagligdag og samtidig en afgørende faktor for økonomisk stabilitet.

Sønderborg kommune har i 2020 valgt at sætte kommunalt lån til indfrielse svarende til ca. 811.000 kr. Indfrielsen samt de ekstra elever danner rammen for, at 2020 resultatet overstiger forventningerne.

IHS har fundet et godt leje i forhold til sine nøgletal i relation til tidligere år. Generelt set har omkostninger i forhold til årselever haft en positiv udvikling, hvor IHS er blevet mere effektive.

Elevtallet

Elevtallet i 2020 har været meget tilfredsstillende. Ca. 180 årselever er lig 2019 et flot elevtal og det forventes at 2021 forbliver på samme høje niveau.

Øvrige aktiviteter

IHS vil fortsat prioritere renoveringer, idet en stor bygningsmasse kræver rettidig omhu samt et stort ønske om at skolen fremstår attraktiv for såvel elever som kursister. De mange vinduespartier på IHS bliver løbende udskiftet. På IHS er der fokus på den indvendige kapacitet og væresteder til elever.

Usikkerhed om fortsat drift

Det vurderes ikke, at der er usikkerhed ved fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Det vurderes ikke, at der er usikkerhed ved indregning og måling af skolens aktiver og passiver.

Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret været modtaget lønkompensation og kompensation for tabt deltagerbetaling, samt konvertering af gammel kommunalt lån til anlægstilskud. Der henvises til særskilt note for særlige poster.

Ledelsesberetning

Beretning

Hændelser efter regnskabsårets udløb

2021 peger på som 2020, at blive et foranderligt år.

Alle kurser på IHS er udsolgte for hele 2021. Der er en enorm tilslutning til højskoler pt. Foråret er startet med at være nedlukket og først per den 15. marts åbnet op igen. IHS vil fokusere på de mange unge mennesker der pt. efterspørger ophold, fremfor de korte kurser, hvor COVID-19 skaber tvivl om gennemførelsen.

IHS er forberedt på, ikke at have samme indlejningsmuligheder og øvrige eksterne arrangementer. Øvrige indtægter er nedjusteret i forhold til tidligere "normale" år.

Forventninger til det kommende år

IHS forventer et mindre overskud for 2021 og vil fortsat bevare sin rettidige økonomiske omhu.

IHS vil i 2021 fortsat følge op på sine strategiske indsatser og løbende søge nye spændende tiltag og være kvalitetsbevidste, samt sikre at skolen fremstår mere synligt både rent visuelt og eksponeringsmæssigt nationalt .

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

IHS har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Idrætshøjskolen i Sønderborg for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for folkehøjskoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapportener aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele til tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen vil fragå skolen, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtelsen oplyses i en note.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af statstilskud.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- ▶ Undervisning
- ▶ Ejendomsdrift
- ▶ Kostafdeling
- ▶ Administration

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder rentetindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab samt amortisering af gældsforpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	50-60 år
Inventar og udstyr	3-15 år
Bus, traktorer og andre køretøjer	3-8 år
Bygningsinstallationer	10-30 år
Ombygning	25 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis undervisningsomkostninger, ejendomsomkostninger og administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen indregnes til primo værdi reguleret for værdiregulering af afledte finansielle instrumenter samt årets resultat.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser er målt til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse viser skolens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings, og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og skolens likvider ved årets begyndelse. Arbejdskapitalen omfatter omsætningsaktiver ekskl. de poster, der indgår i likvider, og kortfristet del af langfristet gæld. Der indgår ikke likvide beholdninger og eventuelle værdipapirer optaget under omsætningsaktiver.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2020	2019
	Omsætning		
1	Statstilskud	18.254.086	17.190.490
2	Skolepenge	15.376.156	18.919.230
3	Andre indtægter	5.746.131	3.891.191
		<u>39.376.373</u>	<u>40.000.911</u>
	Omkostninger		
	Undervisning		
4	Lønomkostninger	10.671.796	10.767.940
5	Andre omkostninger	6.050.401	7.344.642
		<u>16.722.197</u>	<u>18.112.582</u>
	Ejendomsdrift		
6	Lønomkostninger	2.342.561	2.475.797
7	Andre omkostninger	5.722.023	4.935.195
		<u>8.064.584</u>	<u>7.410.992</u>
	Kostafdeling		
8	Lønomkostninger	2.777.771	2.699.853
9	Andre omkostninger	3.246.557	4.303.178
		<u>6.024.328</u>	<u>7.003.031</u>
	Administration m.v.		
10	Lønomkostninger	1.511.633	1.543.588
11	Andre omkostninger	2.805.498	3.005.416
		<u>4.317.131</u>	<u>4.549.004</u>
	Omkostninger i alt	<u>35.128.240</u>	<u>37.075.609</u>
	Resultat før finansielle poster	<u>4.248.133</u>	<u>2.925.302</u>
	Finansielle poster		
12	Finansielle indtægter m.v.	424.183	350
13	Finansielle omkostninger m.v.	-1.130.776	-1.144.240
		<u>-706.593</u>	<u>-1.143.890</u>
	Årets resultat	<u>3.541.540</u>	<u>1.781.412</u>
14	Årets resultat eksklusiv særlige poster	<u>-426.532</u>	<u>1.781.412</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
15	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	46.579.314	47.737.974
	Inventar og udstyr	3.006.482	3.294.899
	Bus, traktorer og andre køretøjer	0	10.710
		<u>49.585.796</u>	<u>51.043.583</u>
16	Finansielle anlægsaktiver	50.000	10.000
	Anlægsaktiver i alt	<u>49.635.796</u>	<u>51.053.583</u>
	Omsætningsaktiver		
17	Varebeholdninger	75.051	75.051
	Tilgodehavender		
18	Tilgodehavende skolepenge	0	3.100
19	Periodeafgrænsningsposter	117.615	2.116.889
20	Andre tilgodehavender	996.261	457.235
		<u>1.113.876</u>	<u>2.577.224</u>
21	Likvide beholdninger	9.409.185	4.158.658
	Omsætningsaktiver i alt	<u>10.598.112</u>	<u>6.810.933</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>60.233.908</u></u>	<u><u>57.864.516</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2020	2019
	PASSIVER		
	Egenkapital		
22	Egenkapital i øvrigt	22.685.651	19.144.111
	Egenkapital i alt	22.685.651	19.144.111
	Langfristede gældsforpligtelser		
23	Statslån	5.008.573	5.008.573
24	Kommunale lån	191.000	1.002.302
25	Realkreditgæld	22.293.275	23.236.443
26	Andre langfristede gældsforpligtelser	1.844.016	2.243.711
		29.336.864	31.491.029
	Kortfristede gældsforpligtelser		
23-26	Kortfristet del af langfristet gæld	767.481	798.413
27	Gæld til pengeinstitutter	91.668	46.276
28	Anden gæld	5.024.488	3.255.971
29	Periodeafgrænsningsposter	2.327.756	3.128.716
		8.211.393	7.229.376
	Gældsforpligtelser i alt	37.548.257	38.720.405
	PASSIVER I ALT	60.233.908	57.864.516
30	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
31	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
I	Usikkerheder om fortsat drift		
II	Usikkerhed ved indregning og måling		
III	Usædvanlige forhold		
IV	Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Pengestrømsopgørelse

kr.	2020	2019
Årets resultat	3.541.540	1.781.412
Reguleringer vedr. ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	1.771.213	1.859.748
Ændring i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	1.463.348	64.153
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	967.557	381.440
Ændring i indefrosede feriepenge - langfristet	-399.695	399.695
Pengestrømme fra driftsaktivitet	7.343.963	4.486.448
Køb af anlægsaktiver	-313.426	-3.795.935
Ændring af finansielle anlægsaktiver	-40.000	0
Pengestrømme til investeringsaktivitet	-353.426	-3.795.935
Optagelse af nye lån	23.447.000	20.166.000
Indrielse, realkreditgæld	-23.849.847	-13.946.860
Afdrag, realkreditgæld	-571.252	-641.971
Indfrielse, statslån og kommunal gæld	-811.302	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.785.401	5.577.169
Årets pengestrøm	5.205.136	6.267.682
Likvider 1. januar	4.112.382	-2.155.301
Likvider 31. december	9.317.518	4.112.381
Kassekredit maksimum	6.260.000	6.260.000
Heraf anvendt 31. december	0	0
Resterende trækningmulighed	6.260.000	6.260.000
Samlet likviditet til rådighed	15.577.518	10.372.381

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

I Usikkerheder om fortsat drift

Det vurderes ikke, at der er usikkerhed ved fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Det vurderes ikke, at der er usikkerhed ved indregning og måling af skolens aktiver og passiver.

III Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret været modtaget lønkompensation og kompensation for tabt deltagerbetaling, samt konvertering af gammel kommunalt lån til anlægstilskud. Der henvises til særskilt note for særlige poster.

IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der har ikke efter regnskabsårets udløb været betydningsfulde hændelser for IHS.

kr.	2020	2019
1 Statstilskud		
Bygningstilskud	0	78.773
Taxameterstilskud	17.397.630	16.145.248
Grundtilskud	683.115	689.262
Tilskud til særligt prioriterede grupper	18.237	64.669
Særlige tilskud, momskompensation	155.104	212.538
	<u>18.254.086</u>	<u>17.190.490</u>
2 Skolepenge		
Kurser på mere end 2 ugers varighed	8.218.274	9.230.341
Kurser på mindre end 2 ugers varighed	4.249.482	6.568.339
Rejser, materialer, etc.	2.908.400	3.120.550
	<u>15.376.156</u>	<u>18.919.230</u>
3 Andre indtægter		
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag mv.	332.539	344.327
Møntvaskeri	10.271	36.413
Ansattes betaling for kost	159.793	356.765
Gaver og private tilskud	40.000	40.000
Elevkiosk	53.913	162.676
Salg af aktiver	131.558	57.554
Skolekredsen	6.493	7.383
Særlige tilskud, kompensation tabt deltagerbetaling	1.616.668	0
Særlige tilskud, lønkompensation	1.540.102	0
Øvrige indtægter og andre driftstilskud	811.302	0
	<u>4.702.639</u>	<u>1.005.118</u>
Aktiviteter indenfor loven		
Indtægter fra kurser uden for loven	784.572	2.517.388
Lejeindtægter fra lokaler mv.	258.920	368.685
	<u>1.043.492</u>	<u>2.886.073</u>
Aktiviteter udenfor loven		
	<u>5.746.131</u>	<u>3.891.191</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019
4 Lønomkostninger, undervisning		
Løn til leder & lærer	9.243.169	9.391.939
Pension	1.271.473	1.240.146
ATP mv.	96.988	96.281
Regulering af feriepengeforpligtelse	107.142	102.526
Tilskud fra vikarpuljen (fra fordelingssekretariat)	-46.976	-62.952
	<u>10.671.796</u>	<u>10.767.940</u>
5 Andre omkostninger, undervisning		
Undervisningsmaterialer	38.869	40.005
Fotokopiering	65.569	61.790
Rejser og ekskursioner	3.311.516	3.893.135
Inventar og udstyr, anskaffelse	1.029.363	1.379.992
Inventar og udstyr, leje og leasing	9.070	15.175
Tjenesterejser	43.496	75.487
Inventar og udstyr, afskrivninger	337.911	371.165
Videre- og efteruddannelse	94.055	117.320
Honorar, Foredragsholdere	64.691	104.796
Møder og arrangementer	197.299	213.261
Korte kurser	858.562	1.072.516
	<u>6.050.401</u>	<u>7.344.642</u>
6 Lønomkostninger, ejendomsdrift		
Pedel inkl. ATP mv.	1.455.090	1.532.134
Rengøring inkl. ATP mv.	721.454	751.982
Pensionsbidrag	166.017	191.681
	<u>2.342.561</u>	<u>2.475.797</u>
7 Andre omkostninger, ejendomsdrift		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	0	30.525
Ejendomsskat mv.	84.968	84.877
Ejendomsforsikringer	142.492	138.429
Varme, el og vand	2.053.728	1.993.060
Rengøring	322.394	368.044
Vedligeholdelse, bygninger	1.850.110	1.075.813
Afskrivning vedrørende ejendomme	1.268.331	1.244.447
	<u>5.722.023</u>	<u>4.935.195</u>
8 Lønomkostninger, kostafdeling		
Løn inkl. ATP mv.	2.657.210	2.573.433
Pensionsbidrag	120.561	126.420
	<u>2.777.771</u>	<u>2.699.853</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019
9 Andre omkostninger, kostafdeling		
Madvarer	2.654.447	3.442.455
Køkkeninventar, vedligeholdelse	21.979	41.012
Køkkeninventar, anskaffelse	119.740	174.209
Værelsesinventar, anskaffelse	69.213	25.062
Afskrivning vedrørende kostafdeling	156.322	235.487
Blomster, service m.m.	132.117	214.375
Vask	92.739	170.578
	<u>3.246.557</u>	<u>4.303.178</u>
10 Lønomsstninger, administration m.v.		
Administration inkl. ATP mv.	1.317.931	1.351.991
Pensionsbidrag	193.509	192.082
Regulering af feriepengeforpligtelse	193	-485
	<u>1.511.633</u>	<u>1.543.588</u>
11 Andre omsstninger, administration m.v.		
Revision	62.500	62.500
Regnskabsmæssig assistance	18.750	18.750
Konsulent assistance	156.633	167.025
Øvrige konsulentydelse, projekter	162.475	35.789
Markedsføring (fx årsskrift, PR, annoncer mv.)	548.269	525.627
PR, annoncer mv.	138.465	347.765
Kontorartikler	23.126	50.409
Porto	5.487	10.310
Telefon mv.	193.046	184.545
Kontorinventar, anskaffelse	27.948	43.557
Afskrivning vedrørende administration mv.	8.650	8.650
Personaleudgifter	104.959	74.454
Lovpligtige afgifter vedrørende personale	254.848	289.375
Repræsentation	6.632	7.342
Kontingenter	405.451	409.761
Forsikringer	328.445	312.657
Bestyrelsesudgifter	9.217	62.323
Dataløn	37.217	35.436
Edb-udgifter	313.380	359.141
	<u>2.805.498</u>	<u>3.005.416</u>
12 Finansielle indtægter m.v.		
Renteindtægter fra pengekonti	500	350
Realiserede og urealiserede kursgevinster	423.683	0
	<u>424.183</u>	<u>350</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019		
13 Finansielle omkostninger m.v.				
Prioritetsrenter	728.489	759.837		
Øvrige renteudgifter m.v.	977	0		
Renteudgifter vedrørende kassekredit	53.224	7.547		
Amortisering låneomkostninger	4.066	11.303		
Kurstab, indfrielse lån	125.157	166.856		
Amortisering låneomkostninger, indfrielse lån	218.863	198.697		
	<u>1.130.776</u>	<u>1.144.240</u>		
14 Særlige poster				
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	<u>3.541.540</u>	<u>1.781.412</u>		
Særlige indtægter				
Lønkomensation (note 3)	1.540.102	0		
Kompensation for tabt deltagerbetaling (note 3)	1.616.668	0		
Anlægstilskud indfrielse lån (note 3)	811.302	0		
	<u>3.968.072</u>	<u>0</u>		
Årets resultat eksklusiv særlige poster	<u>-426.532</u>	<u>1.781.412</u>		
15 Materielle anlægsaktiver				
kr.	Grunde og bygninger	Inventar og udstyr	Bus, traktorer og andre køretøjer	I alt
Kostpris 1. januar 2020	56.656.001	8.764.337	745.950	66.166.288
Tilgang	68.095	245.331	0	313.426
Afgang	0	-1.018.414	0	-1.018.414
Kostpris 31. december 2020	<u>56.724.096</u>	<u>7.991.254</u>	<u>745.950</u>	<u>65.461.300</u>
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2020	8.918.027	5.469.438	735.240	15.122.705
Årets af- og nedskrivninger	1.226.755	533.748	10.710	1.771.213
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-1.018.414	0	-1.018.414
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>10.144.782</u>	<u>4.984.772</u>	<u>745.950</u>	<u>15.875.504</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>46.579.314</u>	<u>3.006.482</u>	<u>0</u>	<u>49.585.796</u>
Offentlig ejendomsvurdering pr. 1. januar 2018	<u>79.600.000</u>			
Afskrives over	10-60 år	3-30 år	3-8 år	

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019
16 Finansielle anlægsaktiver		
Garantibevis Broager Sparekasse	50.000	10.000
	<u>50.000</u>	<u>10.000</u>
17 Varebeholdninger		
Varebeholdninger	75.051	75.051
	<u>75.051</u>	<u>75.051</u>
18 Tilgodehavende skolepenge		
Skolepenge mv.	0	3.100
	<u>0</u>	<u>3.100</u>
19 Periodeafgrænsningsposter		
Andre forudbetalinger	117.615	2.116.889
	<u>117.615</u>	<u>2.116.889</u>
20 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	292.551	457.235
Tilgodehavende kompensation tabt deltagerbetaling	703.710	0
	<u>996.261</u>	<u>457.235</u>
21 Likvide beholdninger		
Kasse, kontor	424	7.076
Kasse, kiosk	1.000	1.000
Kasse, valuta	0	157.939
Broager Sparekasse, skolekreds	33.461	27.177
Broager Sparekasse, deponeringskonto	2.362	0
Broager Sparekasse, 1116150	9.371.938	3.965.466
	<u>9.409.185</u>	<u>4.158.658</u>
22 Egenkapital i øvrigt		
Primo	19.144.111	17.362.699
Årets resultat	3.541.540	1.781.412
	<u>22.685.651</u>	<u>19.144.111</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019
23 Statslån		
Statsslån 1952-1962	5.008.573	5.008.573
	<u>5.008.573</u>	<u>5.008.573</u>
Afdrag, der forfalder efter 5 år	<u>5.008.573</u>	<u>5.008.573</u>
24 Kommunale lån		
Sønderborg Kommune 1952-1962	0	811.302
Sønderborg Kommune 1990	100.000	100.000
Sønderborg Kommune 1992	91.000	91.000
	<u>191.000</u>	<u>1.002.302</u>
Afdrag, der forfalder efter 5 år	<u>191.000</u>	<u>1.002.302</u>
25 Realkreditgæld		
LR Kreditlån opr. 6.000.000, var. 1,5 %	0	5.789.676
LR Realkredit, opr. 5.560.000, var. 1 %, 18,75 år	5.468.137	0
LR Realkredit, opr. 13.462.000, var. 1 %, 29,75 år	13.332.673	0
LR Realkredit, opr. 5.000.000, var. 2 %	0	4.610.557
LR Realkredit, opr. 4.425.000, var. 1 %, 29,75 år	4.382.490	0
LR Kreditløn opr. 4.727.000, var. 2 %	0	4.622.718
LR Kreditløn opr. 9.439.000, var. 2 %	0	9.230.768
LR Realkredit, amortisation	-122.544	-218.863
	<u>23.060.756</u>	<u>24.034.856</u>
Afdrag næste år	<u>-767.481</u>	<u>-798.413</u>
	<u>22.293.275</u>	<u>23.236.443</u>
Afdrag, der forfalder efter 5 år	<u>19.222.587</u>	<u>20.055.108</u>
kr.	2020	2019
26 Andre langfristede gældsforpligtelser		
Dronning Margrethe og Prins Henriks Fond 1952-1962	1.646.316	1.646.316
Dronning Margrethe og Prins Henriks Fond 1970	197.700	197.700
Feriepengeforpligtelser	0	399.695
	<u>1.844.016</u>	<u>2.243.711</u>
Restgæld efter 1 år	<u>2.243.711</u>	<u>2.243.711</u>
27 Gæld til pengeinstitutter		
Broager Sparekasse, erhvervskonto Camp	148	0
Broager Sparekasse, Mastercard	91.520	46.276
	<u>91.668</u>	<u>46.276</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2020	2019
28 Anden gæld		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	1.766.005	0
ATP mv.	36.108	33.334
Skyldig løn	47.592	150.885
Skyldig pension	0	2.917
Skyldig feriegodtgørelse	1.353.714	846.877
Skyldig feriekonto	48.155	97.643
Skyldig AER-AES (Samlet betaling)	87.740	87.067
Moms	73.055	244.737
Kreditorer	563.804	1.456.881
Deposita elever	517.175	295.005
Skyldig lønkomensation	490.515	0
Skyldig revisor	40.625	40.625
	5.024.488	3.255.971
29 Periodeafgrænsningsposter		
Forudmodtagne skolepenge	794.866	719.529
Andre forudmodtagne beløb	1.532.890	2.409.187
	2.327.756	3.128.716

30 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Til sikkerhed for gæld er der tinglyst følgende i skolens ejendomme:

Pantebrev på 4.425.000 kr. til LR Realkredit

Pantebrev på 5.008.575 kr. til Statskasen

Pantebrev på 13.462.000 kr. til LR Realkredit

Pantebrev på 782.067 kr. til Sønderborg Kommune

Pantebrev på 29.234 kr. til Sønderborg Kommune

Skolen har indgået en operationel leasingaftale vedrørende en opvaskemaskine. Aftalen udløber senest i november 2021 og den samlede forpligtelse i restløbetiden udgør 52 t.kr.

Skolen har indgået en operationel leasingaftale vedrørende øvrige landsbrugsmaskiner. Aftalen udløber senest i juli 2024 og den samlede forpligtelse i restløbetiden udgør 109 t.kr.

Skolen har indgået en operationel leasingaftale vedrørende en traktor. Aftalen udløber senest i august 2028 og den samlede forpligtelse i restløbetiden udgør 435 t.kr.

31 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter. Grunde og bygninger med regnskabsmæssig værdi på 46.597 t.kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Særlige specifikationer

kr.	2020	2019	2018	2017	2016
Aktiviteter uden for loven					
Indtægter uden for loven	1.043.492	2.886.073	3.695.487	3.546.567	3.145.421
Lønomkostninger:					
Andel af lønomkostninger, ejendomsdrift	62.079	178.629	234.348	278.785	244.297
Andel af lønomkostninger, kostafdeling	73.612	194.795	265.231	264.321	221.428
Andel af lønomkostninger, administration	40.059	111.370	121.030	71.728	77.052
	<u>175.750</u>	<u>484.794</u>	<u>620.609</u>	<u>614.834</u>	<u>542.777</u>
Andre omkostninger:					
Andel af andre omkostninger, ejendomsdrift	151.636	356.075	395.180	460.487	481.895
Andel af andre omkostninger, kostafdeling	86.035	310.475	398.598	392.882	345.707
Andel af andre omkostninger, administration	74.347	216.841	288.861	367.620	245.462
	<u>312.018</u>	<u>883.391</u>	<u>1.082.639</u>	<u>1.220.989</u>	<u>1.073.064</u>
Resultat	<u>555.724</u>	<u>1.517.888</u>	<u>1.992.239</u>	<u>1.710.744</u>	<u>1.529.580</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Willemar Svanø

Forstander

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-156874511043

IP: 89.184.xxx.xxx

2021-03-25 07:58:52Z

NEM ID 

Per Lachenmeier

Bestyrelsesformand

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-383116449124

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-03-25 08:23:42Z

NEM ID 

Jes Lykke Nygård Johansen

Bestyrelse

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-978983606884

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-25 14:36:59Z

NEM ID 

Amalie Gram Andersen

Bestyrelse

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-139024627604

IP: 87.72.xxx.xxx

2021-03-26 06:25:47Z

NEM ID 

Signe Landtved

Bestyrelse

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-889504820033

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-27 13:54:15Z

NEM ID 

Kristian Fahnø Munksgaard

Bestyrelse

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-080154417423

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-28 01:41:35Z

NEM ID 

Jane Ewers

Bestyrelse

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-129569469286

IP: 178.155.xxx.xxx

2021-03-28 10:14:33Z

NEM ID 

Helge Larsen

Bestyrelse

På vegne af: Idrætshøjskolen i Sønderborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-461621250684

IP: 185.5.xxx.xxx

2021-03-29 15:31:40Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EHV7O-YUCNE-4LKH8-3VIA8-CQ000-ZE2GL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Christian Svane Christiansen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:46513597

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-03-30 06:38:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EHV7O-YUCNE-4LKH8-3VIA8-CQ000-ZE2GL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>